



סימוכין : 268670

נספח 1:

מכרז מס' 100/2019

הזמנה לקבלת הצעות לקבלת שירותים משפטיים קבועים (חיצוניים) עבור המועצה האזורית מבואות החרמון

1. כללי:

- 1.1. מועצה אזורית מבואות החרמון (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעות לצורך התקשרות בהסכם מסגרת לקבלת ייעוץ משפטי קבוע חיצוני שוטף למועצה, הכל בהתאם להנחיות מנכ"ל משרד הפנים בחוזר מנכ"ל 2/2014 מיום 25/2/2014.
- 1.2. הייעוץ המשפטי המתבקש למועצה (להלן: "השירותים") הינו כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף ובנספחיו.
השירותים יינתנו בתאום ובפיקוח של מנכ"ל המועצה ו/או גזבר המועצה.
- 1.3. את תנאי ההזמנה והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם (אשר יפרט את כלל השירותים המתבקשים) עליו יידרש הזוכה בהזמנה לחתום, ניתן לקבל בימים א' עד ה' החל מתאריך **27/1/2019** במשרד מנהלת משאבי אנוש בין השעות 09:00-15:00 או להוריד מאתר האינטרנט של המועצה.

2. תנאים מקדימים (תנאי סף)

רשאים להתמודד רק מציעים העומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

- 2.1. המציע הינו עורך דין הרשום בלשכת עורכי הדין ובעל ניסיון מעשי מוכח בעריכת דין שלא יפחת מחמש שנים.
- 2.2. הוא בעל בקיאות וניסיון מוכח באחד או יותר מתחומי פעילותה העיקריים של רשות מקומית או בתחום המשפט הציבורי.
- 2.3. הוא בעל משרד הכולל לפחות 2 עורכי דין אשר יהיו זמינים למתן שירותים למועצה בכל עת ועפ"י דרישה.
- 2.4. הוא עומד בהצהרות כמפורט בסעיף 2 להסכם ההתקשרות המצורף.
- 2.5. התנאים המפורטים לעיל הם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.
- 2.6. יובהר כי על המציע להיות אישיות משפטית אחת, ולא רשאים לחבור מספר גורמים לשם הגשת הצעה.
- 2.7. עוד יובהר כי ניסיון המציע, כמפורט לעיל, ייבדק ביחס לעצמו, ולא ביחס למי שבכוונתו להעסיק לצורך ביצוע השירותים, ככל שיזכה בהזמנה. ככל שהמציע הוא תאגיד, יילקח בחשבון גם ניסיונם של מרכיבי תאגיד.



3. ההצעה:

3.1 את ההצעה יש להגיש באמצעות טופס הצעה בנוסח המצורף לתיבת המכרזים במשרד מנהלת משאבי אנוש במשרדי המועצה **לא יאוחר מיום חמישי 14/2/2019 בשעה 12:00.**

3.2 ההצעה תוגש במעטפה סגורה לתיבת המכרזים במשרד מנהלת משאבי אנוש, בצירוף ההסכם המוצע חתום ע"י המציע, האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי ההזמנה ובהסכם.

הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי ההזמנה והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

3.3 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה תעמוד בתוקף במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות כאמור, ותקופה יוארך לתקופה של 30 יום נוספים, אם תימסר למציעים הודעה על כך מן המועצה.

3.4 המציע יצרף להצעתו הצהרה על עיסוקיו/ תחומי הפעילות שלו ו/או עובדיו שעשויים להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים אם יבחר כזוכה.

4 ההסכם:

4.1 הנתונים והדרישות לביצוע השירותים ע"פ הזמנה זו, הינם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על ההסכם, בתוך 30 ימים מיום ההודעה על זכייתו, ולהיות זמין לאספקת השירותים למועצה מיד לאחר חתימתו.

4.2 תקופת ההסכם תהיה 6 שנים מיום חתימתו ובכפוף לתנאיו, אולם המועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את ההסכם לתקופה נוספת שלא תעלה על 4 שנים נוספות. הסכם העסקתו של היועץ המשפטי יהיה בתחילה לתקופה של חצי שנה, ולאחר מכן ליתרת התקופה.

5 התמורה:

התמורה בגין השירותים המתבקשים תהיה בהתאם לתעריפים המפורטים בהסכם המוצע ולהנחה שתיתן לגביהם.

6 הטיפול בהצעות:

6.1 המציעים שיעמדו בתנאי הסף יוזמנו לראיון בפני וועדה מקצועית. חברי הוועדה המקצועית בהתאם לחוזר מנכ"ל הנ"ל הם - מנכ"ל המועצה (יו"ר הוועדה), גזבר המועצה, וכן יועץ משפטי של רשות מקומית אחרת, נציג שר הפנים.

6.2 ההצעות המוגשות ינוקדו כדלקמן:

א. הנחה מן הסכומים המוצעים בנספחים א' ו-ב', כאשר ההנחה המרבית שניתן להציע היא 20%:

1. עבור יעוץ משפטי שוטף (נספח א') - הנחה של 20% מן התעריפים תזכה ב- 80 נקודות. הנחה נמוכה יותר תזכה בניקוד נמוך יותר באופן יחסי.

2. עבור שירותים משפטיים מיוחדים (נספח ב') - הנחה של 20% מן התעריפים תזכה ב- 40 נקודות. הנחה נמוכה יותר תזכה בניקוד נמוך יותר באופן יחסי.



ב. בהתרשמות אישית: כל אחד מחברי הוועדה המקצועית ינקד את ההצעות בהתאם להתרשמות מן הראיון. התרשמות חיובית באופן מלא תזכה ב- 40 נק'. במקרה שבו מי מחברי הוועדה המקצועית לא יוכל להתייחס להצעה, בשל ניגוד עניינים, יועבר סכום הנקודות המוקנה לו, לניקוד בידי חברי הוועדה האחרים.

(הציון המיצרפי המירבי – 240 נקודות).

6.3 המועצה רשאית לדרוש בכל עת- לרבות לאחר הודעה למציע בדבר זכייטו- השלמות וכל מידע הנוגע לעניין לשם בחינת אפשרות ההתקשרות עם המציע, או לשם עריכת הסדר מניעה לניגוד עניינים על פי העניין .

7 הערות:

- 7.1 הזוכה לא יהיה עובד המועצה ולא יחולו על העסקתו יחסי עובד מעביד, גם אם מתן השירות יהא במשרדי המועצה לפי הצורך שיידרש.
- 7.2 פרטים נוספים ניתן לקבל במשרדי המועצה.
- 7.3 המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה, או כל הצעה אחרת.

בברכה,

בני בן-מובחר, ראש המועצה